

Abrechnung der Arbeitsaufträge an die Verwaltung aus den Anträgen/Vorschlägen der Fraktionen zum HH 2011

| Ifd. Nr. | Nummer des Antrages/ der Aufgabe | Auftrag/Aufgabe | Zuständiger Bereich | Erfüllungsstand | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|---|------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------|------------------|-------------------------------------|------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------|-----------------------------------|---------------------|--|------------------|
| 1 | SPD – Auftrag 1 | Aufgabenanalyse nach Wegfall der Kreisfreiheit | FG Personal/Org/Recht und alle Bereiche verantw.: Herr Tillmann | Erledigt - Ehemals kreisliche Aufgaben werden vorbehaltlich nachstehender besonderer Maßnahmen nicht mehr wahrgenommen, soweit sie nicht aus Anlass der Kreisgebietsneugliederung und auf Grund gesonderter Stadtratsbeschlüsse (ÖPNV, Denkmalschutz) bzw. der Auseinandersetzungsvereinbarung zum Personalübergang (ohne Bauordnung) beibehalten worden sind. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | CDU – 3. Änderungsvorschlag 3.2.a (Antrag 04.11.2010 DS-Nr. 229/2010) als Ergänzungspunkt zur DS-Nr. 229/2010 – HH-Konsolidierung | Senkung der Personalkosten auf unter 27 Mio € | FG Personal/Org/Recht verantw.: Herr Tillmann | siehe Informationsvorlage 402/2011, Verwaltungsausschuss 02.11.2011: „Maßnahmen zur Personalkostensenkung; Personalkostenentwicklung bis 2016“ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | SPD – Auftrag 2 | Entwicklungskonzept ADV/IT-Management | FG Personal/Org/Recht in Zusammenarbeit mit FB Zentrale Dienste verantw.: Herr Tillmann | Es liegt ein Vergabevorschlag der Verwaltung vor, nach dem ein Untersuchungsergebnis noch im Laufe des Jahres 2011, spätestens Anfang nächsten Jahres zu erwarten ist. Die entsprechende Firma wurde im Oktober beauftragt. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | CDU – 3. Änderungsvorschlag 3.5. Sonstige Maßnahmen - ADV | Forderung nach einer externen Überprüfung | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | FDP – Gliederung 0601 und Gliederung 0211 | Zentrale Datenverarbeitung und IT-Management (Wesentliche Reduzierung der Personalkosten – Personalreduzierung um mindestens die Hälfte...) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Die Linke – Einzelplan 0, Abschnitt 06, Unterabschnitt 0601 | Prüfung, inwieweit einzelne Leistungen durch Fremdfirmen erbracht werden können | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | CDU – 3. Änderungsvorschlag 3.5. Sonstige Maßnahmen – EDV, Software, Wartungsverträge | eigene Software und Wartungsverträge zum Bsp. für Lohnabrechnung in div. Struktureinheiten (Verwaltung, Eigenbetriebe, Theater) | | | FB ZD verantw.: Herr Grasse | (s.o.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | SPD – Auftrag 3 | Verwaltungskostensatzung: Überarbeitung aller Kostensatzungen (Verwaltungsakte, Nutzung/Anmietung öffentlicher Einrichtungen) Ermittlung der entsprechenden Realkosten | alle Bereiche und Eigenbetriebe federführend: Controlling in Zusammenarbeit mit FG Betriebswirtschaft | Die Gebühren-/Entgeltsatzungen wurden hinsichtlich Aktualität insbesondere der Gebühren-/Entgelthöhe geprüft. Insgesamt wurde festgestellt, dass der Großteil der Satzungen aktuell ist und kein Änderungsbedarf besteht. Acht der 26 Satzungen waren zu überarbeiten. <table border="0"> <tr> <td><u>Satzung</u></td> <td><u>Beschlussfassung</u></td> </tr> <tr> <td>- Archivgebührensatzung</td> <td>vorauss. 10/2011</td> </tr> <tr> <td>- Benutzungs- und Entgeltordnungen Ratssäle/ Räume an Schulen</td> <td>vorauss. 11/2011</td> </tr> <tr> <td>- Entgeltordnung Sportstätten</td> <td>vorauss. 12/2011</td> </tr> <tr> <td>- Friedhofsgebührensatzung</td> <td>vorauss. 11/2011</td> </tr> <tr> <td>- Brandverhütungsschaukostensatzung</td> <td>vorauss. 12/2011</td> </tr> <tr> <td>- Feuerwehrkostensatzung</td> <td>vorauss. 11/2011</td> </tr> <tr> <td>- Gebührensatzung Museum</td> <td>Anfang 2012</td> </tr> <tr> <td>- Straßereinigungsgebührensatzung</td> <td>erledigt April 2011</td> </tr> <tr> <td></td> <td>vorauss. 10/2011</td> </tr> </table> | <u>Satzung</u> | <u>Beschlussfassung</u> | - Archivgebührensatzung | vorauss. 10/2011 | - Benutzungs- und Entgeltordnungen Ratssäle/ Räume an Schulen | vorauss. 11/2011 | - Entgeltordnung Sportstätten | vorauss. 12/2011 | - Friedhofsgebührensatzung | vorauss. 11/2011 | - Brandverhütungsschaukostensatzung | vorauss. 12/2011 | - Feuerwehrkostensatzung | vorauss. 11/2011 | - Gebührensatzung Museum | Anfang 2012 | - Straßereinigungsgebührensatzung | erledigt April 2011 | | vorauss. 10/2011 |
| <u>Satzung</u> | <u>Beschlussfassung</u> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Archivgebührensatzung | vorauss. 10/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Benutzungs- und Entgeltordnungen Ratssäle/ Räume an Schulen | vorauss. 11/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Entgeltordnung Sportstätten | vorauss. 12/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Friedhofsgebührensatzung | vorauss. 11/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Brandverhütungsschaukostensatzung | vorauss. 12/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Feuerwehrkostensatzung | vorauss. 11/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Gebührensatzung Museum | Anfang 2012 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Straßereinigungsgebührensatzung | erledigt April 2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | vorauss. 10/2011 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Abrechnung der Arbeitsaufträge an die Verwaltung aus den Anträgen/Vorschlägen der Fraktionen zum HH 2011

| lfd. Nr. | Nummer des Antrages/ der Aufgabe | Auftrag/Aufgabe | Zuständiger Bereich | Erfüllungsstand |
|----------|---|--|---|--|
| 5 | SPD – Auftrag 4 | Versandkosten (alle Gebührenbescheide an Grundstückseigentümer an einem Stichtag in einem Umschlag versenden) | Controlling in Abstimmung mit allen Bereichen | Erledigt - Grundstücksbezogene Abgaben, für die die Stadt Plauen zuständig ist, werden bereits in einem Bescheid zusammengefasst |
| 6 | SPD – Auftrag 5 | Personalstruktur Abfall/Umwelt/Agenda 21 – Aufgabenkoordinierung Pfaffengut | FG Personal/Org/Recht in Abstimmung mit FB Bau/Umwelt verantw.: Herr Tillmann | Eine entsprechende Darlegung erfolgt im VWA 30.11.2011 zur Stellenplanvorlage für das Jahr 2012. |
| 7 | SPD – Auftrag 6 | Personalstruktur Bau | FG Personal/Org/Recht in Abstimmung mit FB Bau/Umwelt und Eigenbetrieb GAV verantw.: Herr Tillmann | Nach Aufgabenumverteilung erfolgt die Streichung von zwei Stellen im Fachbereich. Die Stelle SB Schreibkraft/Verwaltung (2063.0008) im Fachgebiet Bauordnung wird zum 01.12.2011 gestrichen. Weiterhin ist vorgesehen, dass die Planstelle Sachbearbeitung Straßenverwaltung (2064.0304) mit dem Stellenplan 2012 einen kw-Vermerk zum 01.12.2012 erhält. Zudem wird die Wiederbesetzung der derzeit freien Planstelle Sachbearbeitung integrierte städtebauliche Entwicklung ⁿ im Jahr 2012 geprüft. |
| 8 | SPD – Auftrag 7 | Schichtdienst der Berufsfeuerwehr (Wirtschaftlichkeit des neuen Schichtsystems prüfen) | FG Personal/Org/Recht in Abstimmung mit FB Sicherheit/Ordnung und Controlling verantw.: Herr Tillmann | Verbliebene mit dem Geschäfts- und Fachbereich abgestimmte Rechtsfragen nach dem bisherigen Auswertungsstand bedürfen noch der Klärung mit dem insoweit hinzugezogenen Kommunalen Arbeitgeberverband Sachsen. In diesem Zusammenhang erfolgt dann eine mögliche Fortschreibung und Weiterentwicklung des Schichtsystems. |
| 9 | SPD – Auftrag 8 | Lichtsignalanlagen (Minimierung der Betriebszeiten) | FB Ordnung/Sicherheit in Zusammenarbeit mit FG Tiefbau verantw.: Herr Helbig | Erledigt - Im Stadtbau- und Umweltausschuss am 11.04.2011 wurden anhand einer Präsentation die Schaltzeiten der LSA und vorgesehene Minimierungen von Betriebszeiten einzelner Anlagen dargestellt. Die Umsetzung erfolgte im Monat Mai. |
| 10 | SPD – Auftrag 9 | Verkehrszeichen (Überprüfung Verkehrskonzept, Reduzierung Verkehrszeichen) | FB Sicherheit/Ordnung in Zusammenarbeit mit FB Bau/Umwelt verantw.: Herr Helbig | Im Stadtbau- und Umweltausschuss am 06.06.2011 erfolgte ein erster Zwischenbericht zum Abbau von Verkehrszeichen. Der nächste Zwischenbericht ist für einen Ausschuss Anfang 2012 vorgesehen. |
| 11 | SPD – Auftrag 10 | Neue Konzeption Museum, Erich-Ohser-Haus, Schaustickerei, Spitzenmuseum, Deutsches Zentrum für Spitzen und Stickereien | Kulturbetrieb in Zusammenarbeit mit Tourismus verantw.: Herr Reichel | „Deutsches Zentrum für Spitze und Stickerei“: Arbeitsstände zum Betreiberkonzept und Kostenermittlung liegen vor, z. Z. wurden Fördermöglichkeiten geprüft und die Bereitschaft sowie das Interesse der betroffenen Vereine hinterfragt (Innovationsverein, Förderverein Spitzenmuseum, Textilgeschichtsverein) |
| 12 | Antrag der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen (Reg.-Nr. 36/10) | Besetzung Stelle Direktor Vogtlandmuseum | Kulturbetrieb in Zusammenarbeit mit FG Personal/Org/Recht verantw.: Herr Reichel | Auswahlverfahren abgeschlossen, Vorlage für Ausschüsse im Oktober vorbereitet. |

Abrechnung der Arbeitsaufträge an die Verwaltung aus den Anträgen/Vorschlägen der Fraktionen zum HH 2011

| Ifd. Nr. | Nummer des Antrages/ der Aufgabe | Auftrag/Aufgabe | Zuständiger Bereich | Erfüllungsstand |
|----------|---|--|---|---|
| 13 | CDU – 3. Änderungsvorschlag 3.6 Hinweise | Hinweis (bereits 04.11.2009) zu Mitgliedschaften in Vereinen und Verbänden wird nur als teilweise erfüllt betrachtet | Alle (inklusive Eigenbetriebe) unter Federführung von FB ZD verantw.: Herr Grasse | Die Liste der Mitgliedschaften wurde aktualisiert und das Erfordernis jeder einzelnen Mitgliedschaft in den Bereichen hinterfragt. Eine Überprüfung aller 2 Jahre ist vorgesehen. |
| 14 | Initiative Plauen – 5. Zweckausgaben Stadtmarketing | Kritische Betrachtung des Dachverbandes Stadtmarketing, Abwägung von Kosten und Nutzen, Prüfung einer teilweisen Aufgabenverlagerung in die Verwaltung, an Vereine oder Dienstleistungsunternehmen | Wirtschaftsförderung verantw.: Herr Sorger | Präsentation des Projekt-/Arbeitsplanes 2012 im Wirtschaftsförderungsausschuss am 19.09.2011 durch die Vorsitzende des Dachverbandes erfolgt. Ausschuss nahm die Projekte ohne Kritik zur Kenntnis. Projektplan durch den Vorstand des Dachverbandes am 21.09.2011 gebilligt. |