

Der Oberbürgermeister  
Plauen, 24.09.2025

**Niederschrift über die 10. Sitzung des Verwaltungsausschusses**

**Sitzung am:** Mittwoch, den 24.09.2025  
**Sitzungsort:** Sitzungszimmer 345

**Beginn:** 16:30 Uhr **Ende:** 17:07 Uhr

**Anwesenheit:**

**Vorsitzender** Oberbürgermeister Steffen Zenner

**Stimmberechtigte Mitglieder**

Herr Sven Gerbeth  
Herr Lars Gruber  
Frau Claudia Hänsel  
Herr Ronny Hering  
Herr Tim Schuster  
Herr Maik Schwarz

**Beratende Mitglieder**

Herr Fabrice Franke  
Herr Uwe Geisler  
Herr Benjamin Zabel

zeitweise anwesend

**Stellvertretende Mitglieder**

Herr Dieter Blechschmidt  
  
Herr Thomas Salzmann  
Frau Diana Simon

Vertretung für Herrn Prof. Dr. Lutz  
Kowalzik; zeitweise anwesend  
Vertretung für Herrn Jörg Schmidt  
Vertretung für Herrn Mathias Weiser

**Abwesenheit:**

**Stimmberechtigte Mitglieder**

Herr Prof. Dr. Lutz Kowalzik  
Herr Jörg Schmidt  
Herr Mathias Weiser

entschuldigt Urlaub  
entschuldigt dienstl.  
entschuldigt

**Beratende Mitglieder**

Herr Wolfgang Müller  
Herr Mario Schreiter

entschuldigt  
entschuldigt

## Mitglieder der Verwaltung

Name	Funktion	Anwesenheitsgrund
Herr Marcel Fröbisch	Personalrat	Gesamte Sitzung
Herr René Schreiter	Leiter FB Sicherheit und Ordnung	Gesamte Sitzung
Herr Lars Krämer	Leiter Büro Oberbürgermeister	Gesamte Sitzung
Herr Martin Scheibner	Leiter Rechnungsprüfungsamt	Gesamte Sitzung
Frau Carola Blume-Brake	Leiterin FB Haupt- und Personalverwaltung	Gesamte Sitzung

## Weitere Sitzungsteilnehmer

Name	Anwesenheitsgrund
Freie Presse	Berichterstattung

## Tagesordnung öffentlicher Teil:

TOP 1	Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
TOP 1.1	Feststellung der Beschlussfähigkeit
TOP 1.2	Tagesordnung
TOP 1.3	Niederschrift über den öffentlichen Teil der 8. Sitzung des Verwaltungsausschusses am 11.06.2025
TOP 1.4	Beantwortung von Anfragen
TOP 1.5	Bekanntgabe von Beschlüssen aus der nichtöffentlichen Sitzung des Verwaltungsausschusses am 19.08.2025
TOP 1.6	Informationen des Oberbürgermeisters
TOP 2	Vorberatung
TOP 2.1	Sitzungskalender 2026 für den Stadtrat und seine Ausschüsse <i>BSV-192/2025</i>
TOP 3	Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)

## öffentlicher Teil:

### 1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Die 10. Sitzung des Verwaltungsausschusses wird von Oberbürgermeister Zenner durch Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit eröffnet und geleitet. Gemäß § 39 Absatz 1 SächsGemO weist der Oberbürgermeister darauf hin, dass eine Verletzung von Form oder Frist der Ladung eines Ausschussmitglieds als geheilt gilt, wenn das Mitglied zur Sitzung erscheint und den Mangel nicht spätestens bei Eintritt in die Tagesordnung der Sitzung geltend macht.

Mit Einverständnis des Verwaltungsausschusses werden zur Mitunterzeichnung der Niederschrift über die heutige Sitzung Stadträtin Diana Simon, AfD-Fraktion, und Stadträtin Claudia Hänsel, Fraktion Die Linke/Grüne, bestimmt.

#### 1.1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Oberbürgermeister Zenner stellt die Beschlussfähigkeit fest.

#### 1.2 Tagesordnung

Die Tagesordnung für die 10. öffentliche Sitzung des Verwaltungsausschusses wird bestätigt.

### **1.3 Niederschrift über den öffentlichen Teil der 8. Sitzung des Verwaltungsausschusses am 11.06.2025**

Oberbürgermeister Zenner stellt die inhaltliche Richtigkeit der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 8. Sitzung des Verwaltungsausschusses vom 11.06.2025 fest.

### **1.4 Beantwortung von Anfragen**

Keine offenen Anfragen.

### **1.5 Bekanntgabe von Beschlüssen aus der nichtöffentlichen Sitzung des Verwaltungsausschusses am 19.08.2025**

Oberbürgermeister Zenner informiert, dass folgender Beschluss im nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung des Verwaltungsausschusses gefasst wurde:

Der Verwaltungsausschuss der Stadt Plauen beschließt die unbefristete Einstellung und Eingruppierung eines Mitarbeiters zum 01.04.2026, jedoch frühestens ab 01.01.2026, als Sachbearbeiter Bauleitplanung & Stadtentwicklung im Geschäftsbereich II, FB Stadtplanung, Bauordnung und Umwelt, FG Stadtplanung und Umwelt mit der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst und 39 Wochenstunden.

### **1.6 Informationen des Oberbürgermeisters**

Keine Informationen.

## **2. Vorberatung**

### **2.1 Sitzungskalender 2026 für den Stadtrat und seine Ausschüsse Vorlage: BSV-192/2025**

Oberbürgermeister Zenner führt zur Vorlage aus.

Stadträtin Claudia Hänsel, Fraktionsvorsitzende Die Linke/Grüne, regt an, den Termin des Kultur- und Sportausschusses vom 12.02.2026 auf einen Zeitpunkt nach den Ferien zu verschieben. Sie weist darauf hin, dass der aktuelle Termin in die Ferien fällt, was sie als ungünstig empfindet.

Lars Krämer, Leiter Büro Oberbürgermeister, erklärt, dass der Termin aufgrund einer Verschiebung im Kreistag in die Ferien gelegt wurde. Er betont jedoch, dass es keinen wesentlichen Unterschied macht, ob der Termin in der ersten oder zweiten Ferienwoche liegt.

Stadträtin Claudia Hänsel, Fraktionsvorsitzende Die Linke/Grüne, merkt an, dass der Ausschuss generell außerhalb der Ferien stattfinden sollte.

Stadtrat Sven Gerbeth, Fraktionsvorsitzender Freie Bürgerliste, schlägt vor, den Termin auf den 04.02.2026 zu legen, um die Ferien freizuhalten. Er merkt an, dass dies zwar ungewöhnlich ist, aber machbar.

Herr Krämer bestätigt, dass eine Verlegung auf den 04.02.2026 denkbar ist.

Oberbürgermeister Zenner stimmt dem Vorschlag zu und betont, dass die Freihaltung der Ferien wichtig ist, insbesondere für ehrenamtlich Tätige mit familiären Verpflichtungen.

Stadtrat Lars Gruber, Fraktion SPD/Initiative, bringt die Problematik der Sommerferien zur Sprache und schlägt vor, auch hier eine familienfreundlichere Lösung zu finden. Er schlägt vor, den Ausschuss auf den 18.08.2026 zu verschieben.

Oberbürgermeister Zenner erklärt, dass der Termin am 18.08.2026 ein Dienstag ist und mit Fraktionssitzungen kollidiert.

Herr Krämer weist darauf hin, dass die Dienstage traditionell für Fraktionssitzungen reserviert sind, erklärt jedoch, dass eine Verlegung möglich ist, wenn dies von den Fraktionen gewünscht wird.

Oberbürgermeister Zenner schlägt vor, die Fraktionssitzungen an diesem Tag später zu beginnen, um die Terminüberschneidung zu entschärfen.

Stadtrat Maik Schwarz, Fraktionsvorsitzender BSW-Fraktion, fragt nach dem Hintergrund der Terminlegung für den Finanzausschuss am 01.12.2026.

Herr Krämer erklärt, dass der Termin aufgrund der Kreistagssitzung am 03.12.2026 auf den Dienstag verschoben wurde, da es keine anderen Optionen gab. Er erläutert, dass die Woche bereits durch den Stadtbau- und Umweltausschuss am Montag sowie den Verwaltungsausschuss am Mittwoch stark ausgelastet ist.

Oberbürgermeister Zenner ergänzt, dass eine weitere Verschiebung in die Weihnachtszeit nicht sinnvoll ist, da die Abfolge der Sitzungen bereits sehr dicht ist. Er schlägt abschließend vor, die geänderten ferienfreien Termine in die Beschlussvorlage aufzunehmen. Weiter erklärt er, dass die Änderungen in den beigefügten Anlagen dokumentiert werden, sodass die besprochenen Anpassungen nachvollziehbar sind.

#### **Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt den Sitzungskalender 2026 für den Stadtrat der Stadt Plauen und seine Ausschüsse gemäß den beigefügten Anlagen zu dieser Vorlage und der im Verwaltungsausschuss besprochenen Verschiebungen.

**Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

### **3. Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)**

Stadtrat Sven Gerbeth, Fraktionsvorsitzender Freie Bürgerliste, erklärt, dass die Sächsische Straßenbaubehörde eine Normenkontrollklage gegen die Stadt Plauen eingereicht hat. Er erläutert, dass das Oberverwaltungsgericht die Klage Ende Juni elektronisch zugestellt hat, die Stadt Plauen jedoch angibt, bis zum 27.08.2025 keine Zustellung erhalten zu haben. Er bittet um eine Prüfung des Sachverhalts, insbesondere in Abstimmung mit dem Oberverwaltungsgericht, um die Ursache der gegensätzlichen Aussagen zu klären und mögliche Fehlerquellen für die Zukunft auszuschließen.

Oberbürgermeister Zenner erklärt, dass die Problematik auf technische Schwierigkeiten mit einem neuen Dienstleister in der EDV-Abteilung zurückzuführen ist. Aufgrund eines zu großen Datenvolumens von 100 Megabyte gelangte die Klage nicht durch das System. Zudem erfolgt keine schriftliche Benachrichtigung per Einschreiben, was üblicherweise der Fall ist. Er versichert, dass die technischen Einstellungen inzwischen angepasst wurden, sodass größere Datenmengen nun problemlos verarbeitet werden können.

Stadtrat Maik Schwarz, Fraktionsvorsitzender BSW-Fraktion, weist darauf hin, dass der Absender in der Regel eine Fehlermeldung erhält, wenn eine Zustellung aufgrund von Datenmengen scheitert.

Frau Carola Blume-Brake, FBL Haupt- und Personalverwaltung, erklärt, dass das Oberverwaltungsgericht die Mitteilung erhalten hat, dass die Klage zugestellt wurde. Sie betont, dass inzwischen zusätzliche Sicherheitsmechanismen eingeführt wurden, um solche Probleme in Zukunft zu vermeiden.

Stadtrat Sven Gerbeth, Fraktionsvorsitzender Freie Bürgerliste, spricht die Kürzungen von Förderprogrammen an. Er erkundigt sich, ob Mitarbeiter der Stadtverwaltung, die mit der Bearbeitung von Förderprogrammen betraut sind, bei einem Rückgang der Fördermittel auch andere Aufgaben übernehmen könnten.

Oberbürgermeister Zenner führt aus, dass derzeit etwa 2.000 Förderprogramme existieren und spezialisierte Mitarbeiter für deren Bearbeitung erforderlich sind.

Frau Blume-Brake ergänzt, dass bislang keine Informationen über den Wegfall von Förderprogrammen vorliegen. Sollte dies jedoch eintreten, wird eine Neuverteilung der Aufgaben geprüft.

Oberbürgermeister Zenner betont, dass die Notwendigkeit von Stellen regelmäßig überprüft wird.

Stadtrat Lars Gruber, Fraktion SPD/Initiative, weist darauf hin, dass städtische Mitarbeiter, die regelmäßig Kontrollarbeiten an den Blitzern durchführen, keine Warnwesten tragen. Er erklärt, dass diese Personen in dunkler Kleidung direkt an der Straße stehen, was insbesondere in den frühen Morgenstunden bei schlechten Lichtverhältnissen ein erhebliches Sicherheitsrisiko darstellt. Eine ähnliche Situation hat er bereits in der Vorwoche festgestellt.

Dr. René Schreiter, FBL Sicherheit und Ordnung, erklärt, dass die Kontrollarbeiten von Mitarbeitern des städtischen Bauhofs erledigt werden. Er wird die entsprechenden Informationen weitergeben. Er betont, dass die Sicherheit der Mitarbeiter höchste Priorität hat.

Plauen, den

Plauen, den

Steffen Zenner  
Oberbürgermeister

Diana Simon  
Stadträtin

Plauen, den 15.10.2025

Plauen, den

Linda Mierendorf  
Schriftführerin

Claudia Hänsel  
Stadträtin

Die Niederschrift wurde unter Verwendung einer KI-gestützten Software (SpeechMind) erstellt. Der Inhalt wurde durch die Schriftführerin geprüft.