

**Niederschrift
über die 1. Sitzung des Finanzausschusses**

Sitzung am :	Donnerstag, den 26.09.2024
Sitzungsort:	Sitzungszimmer 345 - 3. Etage

Beginn: 16:30 Uhr **Ende:** 19:55 Uhr

Anwesenheit

Name **Bemerkung**

Vorsitzender

Herr Oberbürgermeister Steffen Zenner

Stimmberechtigtes Mitglied

Frau Cornelia Erhardt
Herr Christian Hermann
Herr Christian Kellner
Frau Kerstin Knabe
Herr Jörg Schmidt
Herr Maik Schwarz
Herr Markus Witte

Beratendes Mitglied

Herr Danny Przisambor
Herr Lennart Schorch
Herr Christian Stephan
Herr Heiko Wogenstein

früher gegangen

Stellvertretendes Mitglied

Herr Tim Schuster
Frau Diana Zierold

Vertretung für Herrn Helmar Gerisch
Vertretung für Frau Petra Rank

Abwesende:

Name **Bemerkung**

Stimmberechtigtes Mitglied

Herr Helmar Gerisch
Frau Petra Rank

entschuldigt
entschuldigt

Beratendes Mitglied

Herr Volker Albrecht

entschuldigt

Mitglieder der Verwaltung

Name	Funktion	Anwesenheitsgrund
Frau Peggy Hein	Fachbedienstete für das Finanzwesen	gesamte Sitzung
Herr Martin Scheibner	Leiter Rechnungsprüfungsamt	gesamte Sitzung
Frau Birgit Winkler	Projektleiterin Stadtplanung	gesamte Sitzung
Herr Eric Hoffmann	FBL Jugend/Soziales/Schulen/Sport	gesamte Sitzung
Herr Renè Schreiter	FGL Brandschutz	TOP 2.3.
Herr Steffen Ullmann	FGL Tiefbau	gesamte Sitzung
Frau Carola Blume-Brake	FBL Haupt- und Personalverwaltung	gesamte Sitzung
Herr Lutz Armbruster	Leiter Eigenbetrieb GAV	gesamte Sitzung
Frau Nicole Drechsel	SB Teamleitung Servicestelle	TOP 2.1.
Frau Grit Roth	SB Grün- und Umweltplanung	TOP 3.4.

weitere Sitzungsteilnehmer

Name	Anwesenheitsgrund
Frau Schott, Freie Presse	Berichterstattung
Herr Köbrig, HKMS Treuhand GmbH Plauen	TOP 4.1.

Tagesordnung: **öffentlicher Teil:**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
- 1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 1.2. Tagesordnung
- 1.3. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 47. Sitzung des Finanzausschusses am 25.04.2024
- 1.4. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 48. Sitzung des Finanzausschusses am 23.05.2024
- 1.5. Beantwortung von Anfragen
- 1.6. Informationen des Oberbürgermeisters
2. **Information**
- 2.1. Genehmigte über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen für das Jahr 2024
Vorlagen-Nr.: INV-005/2024
- 2.2. Information zur Entwicklung der Personal- und Sachkosten 2023 in den Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen in der Stadt Plauen
Vorlagen-Nr.: INV-001/2024
- 2.3. Berichterstattung zum Haushaltsplan per 30.06. mit den wesentlichen Abweichungen zum Haushaltsplan für das Jahr 2024
Vorlagen-Nr.: INV-006/2024
- 2.4. Zwischenbericht zum Wirtschaftsplan 2024 - Eigenbetrieb GAV
Vorlagen-Nr.: INV-003/2024
3. Beschlussfassung
- 3.1. Gemeinsame Annahme von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen im Zeitraum vom 26.04.2024 – 29.08.2024
Vorlagen-Nr.: BSV-025/2024
- 3.2. Spendenannahme für die 14. Deutsch- Deutschen Filmtage vom Rotary Hilfswerk Plauen e.V.
Vorlagen-Nr.: BSV-034/2024
- 3.3. Annahme einer Spende der Firma Chamaeleo Event Support GmbH an die Kita „Buratino“
Vorlagen-Nr.: BSV-003/2024
- 3.4. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen in Höhe von 16.915,41 EUR für die Maßnahme „Spielplatz Bergstraße“ (Investitionsnummer 18-0000192)
Vorlagen-Nr.: BSV-033/2024
- 3.5. Mietvertrag Hufelandstraße 79
Vorlagen-Nr.: BSV-026/2024
- 3.6. Mietvertrag für den Hort der GS Oberlosa
Vorlagen-Nr.: BSV-029/2024
4. **Vorberatung**
- 4.1. Feststellung des Jahresabschlusses 2022 des EigB GAV
Vorlagen-Nr.: BSV-031/2024
- 4.2. Satzung über die Benutzung und Gebühren der Notunterkünfte Chrieschwitz der Stadt Plauen
Vorlagen-Nr.: BSV-017/2024
- 4.3. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen für die Außendarstellung der „Fabrik der Fäden – Weisbachsches Haus“ mit Weisbachschem Garten

Vorlagen-Nr.: BSV-028/2024

- 4.4. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen für die Unterhaltung der Gemeindestraßen

Vorlagen-Nr.: BSV-016/2024

- 4.5. Erschließung Flurstücke 437 und 438/4 der Gemarkung Neundorf - ehem. Rittergut

Vorlagen-Nr.: BSV-024/2024

5. Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Herr Oberbürgermeister Zenner, eröffnet den öffentlichen Teil der 1. Sitzung des Finanzausschusses durch Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung.

Gemäß § 39 Abs. 1 SächsGemO weist er darauf hin, dass eine Verletzung von Form oder Frist der Ladung eines Gemeinderatsmitglieds als geheilt gilt, wenn das Mitglied zur Sitzung erscheint und den Mangel nicht spätestens bei Eintritt in die Tagesordnung der Sitzung geltend macht.

Mit Einverständnis des Finanzausschusses werden zur Mitunterzeichnung der Niederschrift über die heutige Sitzung Frau Stadträtin Kerstin Knabe, Fraktion Freie Bürgerliste Plauen und Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion BSW bestellt.

1.1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Oberbürgermeister Zenner, stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit des Finanzausschusses der Stadt Plauen mit 10 anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern (inkl. Oberbürgermeister Zenner) gewährleistet ist.

1.2. Tagesordnung

Herr Oberbürgermeister Zenner, bestätigt die Tagesordnung zum öffentlichen Teil der 1. Sitzung des Finanzausschusses.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

1.3. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 47. Sitzung des Finanzausschusses am 25.04.2024

Herr Oberbürgermeister Zenner, bestätigt die sachliche Richtigkeit der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 47. Sitzung des Finanzausschusses am 25.04.2024.

1.4. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 48. Sitzung des Finanzausschusses am 23.05.2024

Herr Oberbürgermeister Zenner, bestätigt die sachliche Richtigkeit der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 48. Sitzung des Finanzausschusses am 23.05.2024.

1.5. Beantwortung von Anfragen

Es gibt keine offenen Anfragen.

1.6. Informationen des Oberbürgermeisters

Herr Oberbürgermeister Zenner, informiert, dass die Haushalts-Debatte demnächst anstehen wird. Der Haushalt der Stadt Plauen sieht nicht wirklich gut aus. Die Stadt kämpft mit fehlenden Zuweisungen aus dem Finanzausgleichsgesetz. Trotz dessen soll ein genehmigungsfähiger Doppel-Haushalt aufgestellt werden. In der mittelfristigen Finanzplanung bis 2029 wird dies aber problematisch werden. Die Liquidität wird bis etwa 2026 abgeschmolzen sein. Er bittet um Beachtung, dass wenig Spielraum für zusätzliche Mehrausgaben besteht. Alle Bereiche müssen Einsparungen hinnehmen.

Herr Oberbürgermeister Zenner, informiert, dass es eine Anfrage der SPD/Initiative-Plauen-Fraktion zum Betreiberkonzept des Sportforum Vogtland gab. Am 13.07.2021 wurde über die Kosten und die Betreuung informiert. Hier soll die Betreuung an Dritte vergeben werden.

Der Fördermittelgeber hat dem zugestimmt. Allerdings muss dazu eine transparente und europaweite Ausschreibung erfolgen. Dies wird auf den Weg gebracht. Es wird derzeit ein Anbieter für diese Ausschreibung gesucht. Für die Definition der Parameter zu den Erwartungen der Betreibung werden die Fraktionen mit einbezogen. Die Belegungsplanung der Halle (ca. 60% Schulsport/40% Vereinssport) wird bei der Stadtverwaltung bleiben. Es sollen überregionale Veranstaltungen und Schulungen durchgeführt werden. Auch die Nutzung anderer Vereine ist angedacht. Für die Betreibung sind im Haushalt 2025/2026 jeweils 500.000 EUR eingestellt, ebenso 20.000 EUR Erlöse aus der Vermietung. Das Personal muss der neue Betreiber rekrutieren.

Herr Oberbürgermeister Zenner, informiert, dass am heutigen Tag in Plauen die Veranstaltung „futureSAX“ stattgefunden hat. Es sollen Innovationen auf den Weg gebracht und Start-ups mit Geldgebern verknüpft werden. Es gab große Beteiligung aus ganz Sachsen. Die zukünftigen Leistungen der KI waren ein großes Thema. In der Servicestelle der Stadtverwaltung soll nächstes Jahr ein Projekt zu diesem Thema abgeschlossen werden. Daraus erhofft man sich, den Zuschlag für die Etablierung eines KI-Institutes in Plauen zu erhalten.

2. Information

2.1. Genehmigte über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen für das Jahr 2024

Vorlagen-Nr.: INV-005/2024

Frau Peggy Hein, Fachbedienstete für das Finanzwesen, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Information:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen nimmt die gemäß der Anlage im Zeitraum vom 25.04.2024 bis zum 28.08.2024 für das Haushaltsjahr 2024 genehmigten über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen zur Kenntnis.

2.2. Information zur Entwicklung der Personal- und Sachkosten 2023 in den Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen in der Stadt Plauen

Vorlagen-Nr.: INV-001/2024

Herr Eric Hoffmann, FBL Jugend/Soziales/Schulen/Sport, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion BSW, fragt, ob es richtig ist, dass das Land den Betreuungsschlüssel um 4% erhöht hat, aber der dafür nötige finanzielle Ausgleich nicht vollends erbracht wird?

Herr Hoffmann, erklärt, dass in der Gesamtbetrachtung die jährlichen Kosten gestiegen sind. Die Erhöhung des Landeszuschusses erfolgte in zwei Schritten über jeweils etwa 200 EUR. Da in den letzten Jahren ein derartiger Ausgleich trotz Kostenerhöhung nicht erfolgte, kann der aktuelle Zuschuss die Gesamtkosten nicht komplett kompensieren.

Frau Peggy Hein, Fachbedienstete für das Finanzwesen, erklärt, dass der SSG derzeit um eine jährliche Erhöhung von 10% kämpft, welche aber noch aussteht. Mit dieser Erhöhung muss gerechnet werden, da dieser Ausgleich dringend notwendig ist.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Initiative-Plauen-Fraktion, erklärt, dass seine Fraktion vor ca. einem Jahr einen Antrag zu den bestehenden Mindestgrenzen eingebracht hat, um die Eltern nicht mehr zu belasten, als es gesetzlich notwendig ist. Dazu gab es keine Mehrheit im Stadtrat. Nach geltender Satzung müsste jetzt erheblich mehr erhöht werden. Demnach ergibt sich eine Satzungsänderung. Seine Fraktion hat gestern einen entsprechenden Antrag gestellt. Er fragt, ob in der HH-Planung, entgegen den Presseberichten, nicht nur eine Mindestenerhöhung im Krippenbereich eingeplant ist, sondern auch eine Erhöhung im Hort- und Kindergartenbereich?

Frau Hein, erklärt, dass dies zur Vorstellung des HH-Planentwurfes am 08.10.2024 geklärt werden kann. Sie möchte dem nicht vorgreifen.

Herr Danny Przisambor, sachkundiger Einwohner, fragt nach der Planung für die aufgezählten Energiekosten und ob hier eventuell wieder mit einer Reduzierung gerechnet werden kann?

Herr Hoffmann, erklärt, dass der größte Posten hier die Personalkosten sind, wie in allen anderen öffentlichen Bereichen. Die Energiekosten haben sich zwischenzeitlich eingependelt und die Vorauszahlungen in entsprechender Höhe sind nicht mehr notwendig. Allerdings ist dies auch immer vom Energieträger abhängig. Es ist daher gut möglich, dass eine Entspannung eintritt.

Herr Stadtrat Jörg Schmidt, CDU-Fraktion, fragt, ob auch eine Dynamisierung der Anpassung von Elternbeiträgen in der Satzung neu formuliert werden könnte?

Herr Hoffmann, erklärt, dass es diese Überlegungen bereits gibt. Die Verwaltung würde dies sehr befürworten.

Information:

Der Bildungs- und Sozialausschuss und der Finanzausschuss des Stadtrates nehmen die Entwicklung der Personal- und Sachkosten 2023 in den Kindertageseinrichtungen und Kindertagespflegestellen in der Stadt Plauen zur Kenntnis.

2.3. Berichterstattung zum Haushaltsplan per 30.06. mit den wesentlichen Abweichungen zum Haushaltsplan für das Jahr 2024
Vorlagen-Nr.: INV-006/2024

Frau Peggy Hein, Fachbedienstete für das Finanzwesen, erläutert die Details der Vorlage und aller Anlagen.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Information:

Der Stadtrat der Stadt Plauen nimmt die in der Anlage dargestellte „Berichterstattung zum Haushaltsplan 2024 per 30.06. mit den wesentlichen Abweichungen zum Haushaltsplan für das Jahr 2024“ zur Kenntnis.

2.4. Zwischenbericht zum Wirtschaftsplan 2024 - Eigenbetrieb GAV
Vorlagen-Nr.: INV-003/2024

Herr Lutz Armbruster, Leiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion BSW, erinnert an die bereits mehrfach angefragte V-Ist-Spalte um zu wissen, wie die Hochrechnung zum Jahresende erwartet wird. Wird dies zum nächsten Zwischenbericht beachtet?

Herr Armbruster, erklärt, dass dies, aufgrund der Rückführung der GAV, der letzte derartige Zwischenbericht ist. Trotz dessen ist es schwer, zum Halbjahr für alle Kosten und Erträge eine komplette Hochrechnung zum Jahresende zu schätzen. Dies funktioniert lediglich bei fixen und unveränderlichen Kosten. Alle witterungsabhängigen Aufwendungen können nur geschätzt werden.

Herr Christian Stephan, sachkundiger Einwohner, fragt nach den Abweichungen bei den genannten Abschreibungen? Wie lassen sich diese erklären?

Herr Armbruster, erklärt, dass diese Abweichungen auf einen Planungsfehler zurückzuführen sind und bittet, dies zu entschuldigen.

Herr Stadtrat Jörg Schmidt, CDU-Fraktion, fragt nach der Differenz bei dem Ergebnis zum Forstbetrieb und wie dies kompensiert werden soll?

Herr Armbruster, erklärt, dass der Ausblick derzeit so ist, dass die geplanten 700.000 EUR bis zum Jahresende erreicht werden.

Information:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen nimmt den Zwischenbericht zum Wirtschaftsplan 2024 - Eigenbetrieb GAV zur Kenntnis.

3. Beschlussfassung

**3.1. Gemeinsame Annahme von Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen im Zeitraum vom 26.04.2024 – 29.08.2024
Vorlagen-Nr.: BSV-025/2024**

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme bzw. Bestätigung der gemäß den Anlagen verzeichneten Spenden, Schenkungen oder ähnlichen Zuwendungen für die Stadt Plauen im Umfang von insgesamt 4.104,43 EUR.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**3.2. Spendenannahme für die 14. Deutsch- Deutschen Filmtage vom Rotary Hilfswerk Plauen e.V.
Vorlagen-Nr.: BSV-034/2024**

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme einer Spende des Rotary Hilfswerk Plauen e.V. in Höhe von 2.500,00 €.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**3.3. Annahme einer Spende der Firma Chamaeleo Event Support GmbH an die Kita „Buratino“
Vorlagen-Nr.: BSV-003/2024**

Herr Eric Hoffmann, FBL Jugend/Soziales/Schulen/Sport, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Initiative-Plauen-Fraktion, fragt, ob die Firma einen Bezug zu Plauen hat?

Herr Hoffmann, erklärt, dass die Firma ihren Sitz in Frankfurt/Main hat, der Geschäftsführer wohnt aber in Plauen und hat seine Kinder in der Kita Gänseblümchen untergebracht. Das Angebot zur zweiten Spenden kam seitens des Geschäftsführers.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme einer Sachspende der Firma Chamaeleo Event Support GmbH, Frankfurt am Main, an die Kita „Buratino“ in Höhe von 2.498,95 EUR in Form eines Sets Riesen-Magnetbausteine.

Abstimmungsergebnis; 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**3.4. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen in Höhe von 16.915,41 EUR für die Maßnahme „Spielplatz Bergstraße“ (Investitionsnummer 18-0000192)
Vorlagen-Nr.: BSV-033/2024**

Frau Grit Roth, SB Grün- und Umweltplanung, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen in Höhe von 16.915,41 EUR für die Maßnahme "Spielplatz Bergstraße" (Investitionsnummer 18-0000192).

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**3.5. Mietvertrag Hufelandstraße 79
Vorlagen-Nr.: BSV-026/2024**

Herr Lutz Armbruster, Leiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen bestätigt den Abschluss eines Mietvertrages mit der Wohnungsbaugesellschaft Plauen mbH für 18 Räume in der Hufelandstraße 79 in 08529 Plauen mit Vertragsbeginn am 15.10.2024 und einem monatlichen Mietzins i.H.v. 3.311,46 €.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**3.6. Mietvertrag für den Hort der GS Oberlosa
Vorlagen-Nr.: BSV-029/2024**

Herr Lutz Armbruster, Leiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Initiative-Plauen-Fraktion, fragt, ob die Baumaßnahmen mittlerweile abgeschlossen sind?

Herr Armbruster, erklärt, dass die Baumaßnahmen erst durchgeführt werden können, wenn der Mietvertrag abgeschlossen ist. Ein vorheriger Baubeginn wurde seitens des SV 04 Oberlosa abgelehnt.

Herr Danny Przisambor, sachkundiger Einwohner, fragt, ob es eine Laufzeit-Vereinbarung gibt?

Herr Armbruster, erklärt, dass die Laufzeit unbefristet ist und eine Kündigungsfrist von 6 Monaten vereinbart wurde.

Beschluss:

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen bestätigt den Abschluss eines Mietvertrages mit dem SV 04 Oberlosa e.V. für die Anmietung von Räumen im Sportheim des SV 04 Oberlosa, Brander Weg 8 in 08527 Plauen, OT Oberlosa mit Mietbeginn am 01.10.2024 und einem monatlichen Mietzins i.H.v. 625,00 €.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

4. Vorberatung

**4.1. Feststellung des Jahresabschlusses 2022 des EigB GAV
Vorlagen-Nr.: BSV-031/2024**

Herr Michael Köbrig, HKMS Treuhand GmbH Plauen, erläutert den Jahresabschluss 2022 des Eigenbetriebs GAV anhand einer Präsentation.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Plauen stellt den Jahresabschluss 2022 des Eigenbetriebes Gebäude- und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen fest.

Der Jahresfehlbetrag 2022 in Höhe von 210.655,04 € wird mit dem Bilanzgewinn 2021 in Höhe von 516.684,40 € verrechnet. Der sich daraus ergebende Bilanzgewinn 2022 in Höhe von 306.029,36 € wird auf neue Rechnung vorgetragen. Der Betriebsleitung wird Entlastung erteilt.

Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**4.2. Satzung über die Benutzung und Gebühren der Notunterkünfte Chrieschwitz der Stadt Plauen
Vorlagen-Nr.: BSV-017/2024**

Herr Eric Hoffmann, FBL Jugend/Soziales/Jugend/Sport, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt den Erlass der Satzung über die Benutzung und Gebühren der Notunterkünfte Chrieschwitz der Stadt Plauen.

Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**4.3. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen für die Außendarstellung der „Fabrik der Fäden – Weisbachsches Haus“ mit Weisbachschem Garten
Vorlagen-Nr.: BSV-028/2024**

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion BSW, erklärt, dass ihm für die Höhe dieser Ausgabe im Hinblick auf die aktuelle HH-Lage jegliches Verständnis fehlt.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass ihm keine genauen Details zur Skulptur bekannt sind. Er schlägt vor, bis zur Beschlussfassung im Stadtrat genauere Daten und Visualisierungen nachzureichen. Er bittet Herrn Ullmann, dieses Thema nochmals aufzugreifen.

Herr Stadtrat Markus Witte, AfD-Fraktion, kritisiert die Kosten und den geplanten Standort der Skulptur. Er bittet um mehr Details zu Punkt 3 der Vorlage (Restaurierung Zaun). Er fragt, ob hier 3 Angebote eingeholt wurden.

Herr Steffen Ullmann, FGL Tiefbau, erklärt, dass hier eine öffentliche Ausschreibung stattgefunden hat.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass es sich hier um hochwertige historische schmiedeeiserne Arbeiten handelt, welche den Preis durchaus rechtfertigen.

Herr Danny Przisambor, sachkundiger Einwohner, fragt, ob es einen Wettbewerb zur Gestaltung der Skulptur gab. Er merkt an, dass die Einrichtung bereits jetzt wohl die meisten Hinweisschilder in der ganzen Stadt für sich beansprucht. An welchen Stellen sollen die weiteren Schilder positioniert werden? Er fragt, ob die Restaurierung des Zaunes damit abgeschlossen ist.

Herr Ullmann, bestätigt, dass dies die letzten Zaunmeter der Sanierung sind.

Herr Oberbürgermeister Zenner, fragt Herrn Ullmann, ob die Vorlage zurückgestellt werden kann, oder ob eine kurzfristige Beschlussfassung im Stadtrat notwendig ist.

Herr Ullmann, erklärt, dass aufgrund der beantragten Fördermittel und damit einhergehenden Fristen zum Abruf eine Beschlussfassung notwendig ist.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass er die Vorlage zur Abstimmung stellt und bis zur nächsten Stadtratssitzung alle erforderlichen Unterlagen nachgereicht werden.

Herr Stadtrat Christian Kellner, CDU-Fraktion, fragt, ob die Position 1 aufgrund der bestehenden Unklarheiten aus dem Beschluss ausgeschlossen werden kann?

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass dies nicht möglich ist aufgrund der Fördermittelproblematik.

Herr Stadtrat Jörg Schmidt, CDU-Fraktion, erklärt, dass man sich bei der heutigen Abstimmung klar sein sollte, dass die Abstimmung im Stadtrat trotz dessen anders ausfallen kann.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Initiative-Plauen-Fraktion, erklärt, dass er sich heute aufgrund der fehlenden Angaben bei der heutigen Abstimmung enthalten wird.

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen in Höhe von insgesamt 413.633,36 Euro für die Maßnahme Außendarstellung der „Fabrik der Fäden – Weisbachsches Haus“ mit Weisbachschem Garten. (18-0000194).

Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag mehrstimmig zu.

Abstimmungsergebnis: 4 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme, 5 Stimmenthaltungen

4.4. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen für die Unterhaltung der Gemeindestraßen

Vorlagen-Nr.: BSV-016/2024

Herr Steffen Ullmann, FGL Tiefbau, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Markus Witte, AfD-Fraktion, fragt nach den Zusammenhängen der genannten Deckungsquellen, auch im Hinblick auf die vorherige Vorlage. Ist dies die selbe Deckungsquelle?

Herr Ullmann, erklärt, dass die vorherige Deckungsquelle „Straßenentwässerungsanteile investiv“ abhängig von den durchgeführten Reparaturen ist. Diese werden nach Fertigstellung abgerechnet und weichen je nach Reparaturaufkommen, mitunter von den geplanten Mitteln ab. Innerhalb der Verwaltung wird dann geklärt, wofür entsprechende freiwerdende Mittel verwendet werden. Somit ergeben sich nicht zwangsläufig die gleichen Deckungsquellen für ähnliche Vorhaben.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion BSW, erklärt, dass der Unterschied zwischen den beiden Deckungsquellen aus investiven Mitteln und Mitteln aus dem laufenden Haushalt (Ergebnishaushalt) liegt. Diese Mittel sind untereinander nicht deckungsfähig.

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen und Auszahlungen i.H.v. 95.000,00 EUR in der Buchungsstelle 19E-000017, 2-60-502/541000/4221000/7221000 für die Unterhaltung der Gemeindestraßen.

Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

**4.5. Erschließung Flurstücke 437 und 438/4 der Gemarkung Neundorf - ehem. Rittergut
Vorlagen-Nr.: BSV-024/2024**

Herr Lutz Armbruster, Leiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Christian Stephan, sachkundiger Einwohner, fragt, ob es ein System gibt, in welchem man die verlegten Rohre und Leitungen der Stadt einsehen kann? Hätte man dies dort vorab sehen können?

Herr Steffen Ullmann, FGL Tiefbau, erklärt, dass es dazu eine Anfrage der GAV an den ZWAV gab, ob eine Anschlussmöglichkeit besteht. Dies wurde bestätigt. Die erforderlichen Mehrkosten zur straßenbaumäßigen Verlegung sollten seitens des ZWAV übernommen werden. Für den Anteil der angrenzenden Wohnbebauung fehlte der Anschluss komplett, deshalb wurde dies gemeinsam erschlossen. Nach Fertigstellung wird der ZWAV seinen Anteil nochmals nachjustieren. Mitunter sind die vorhandenen Karten sehr veraltet und nicht immer zu 100% genau und aussagekräftig.

Beschlussvorschlag:

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung außerplanmäßiger Haushaltsmittel in Höhe von 90.000,00 € für die Maßnahme Erschließung Abwasser - Rittergut Neundorf (12-0000160).

Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.

Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen

5. Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)

Herr Danny Przisambor, sachkundiger Einwohner, fragt, inwieweit die europaweite Ausschreibung zur Betreuung des Sportforums noch im vorgegebenen Zeitplan hinsichtlich der Eröffnung liegt?

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass die Ausschreibung in den nächsten 14 Tagen durchgeführt werden soll. Danach werden gemeinsam die Parameter festgelegt. Die neuen Betreiber werden wahrscheinlich dann im März gebunden. Dies ist zeitlich kein Problem, da der Schulbetrieb ab März/April aufgenommen werden soll. Zwischenzeitlich wäre auch eine Betreuung seitens der GAV möglich, sofern dies notwendig wäre. Interessierte Vereine planen eine neue Saison ab August 2025.

Herr Danny Przisambor, sachkundiger Einwohner, erklärt, dass eine Festlegung des Namens dann nicht weiter verschoben werden sollte, um mit Marketingmaßnahmen vorangehen zu können. Wurde damit bereits begonnen? Laut Vorlage wird mit Erlösen i.H.v. 20.000 EUR/Jahr gerechnet. Hier war er etwas erschrocken, da er sich wesentlich mehr vorgestellt hat. Es wurde eine Halle im Hinblick auf internationales Publikum gebaut. Dies war ursprünglich konzeptionell so vorgesehen.

Herr Armbruster, Leiter Eigenbetrieb GAV, gibt zu bedenken, dass es sich um eine Sporthalle handelt, die vorwiegend für Trainingsbetrieb und Sportveranstaltungen genutzt wird. Die Entgeltordnung ist demnach sehr sportvereinsfreundlich. Davon wird überwiegend ausgegangen.

Sollte der Stadtrat entscheiden, dass andere Entgelte zugrunde gelegt werden sollen, dann sind die Erlöse wesentlich höher. Dabei hätten aber die Vereine das Nachsehen.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass der neue Betreiber mit der Halle keinen Gewinn machen darf. Dies ist auch vom Fördermittelgeber entsprechend festgelegt. Ein Gewinn muss sofort in die Hallenkonstruktion reinvestiert werden. Das Marketing muss jetzt intensiviert werden. Trotzdem sollte man bei größeren internationalen Veranstaltungen nicht mit Mehrträgen rechnen.

Herr Armbruster, erklärt, dass hier maximal die Eintrittsgelder zu Buche schlagen. Diese nimmt allerdings der Veranstalter ein und nicht der Betreiber der Halle.

Herr Przisambor, erklärt, dass diese Halle gewinnbringend bewirtschaftet werden kann, vor allem im Hinblick auf die aufgelaufenen Mehrkosten. Es sollte ein Dopingtestraum und Tribünen mit Trennvorhängen eingerichtet werden, welche auch zu Seminaren genutzt werden können. Er dementiert die Nutzung als reine Sportstätte.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Initiative-Fraktion, erklärt, dass seine Fraktion große Zweifel zur Einhaltung des Zeitplanes im Hinblick auf die Eröffnung der Halle hat. Die Notwendigkeit der Betreuung ist seit 2021 bekannt und es wurde seitens der Fraktion mehrfach nachgefragt. Er ist entsetzt über die Kehrtwende in Richtung Ausschreibungsverfahren. Im Vorfeld wurde erklärt, dass eine externe Betreuung fördermitteltechnisch nicht zulässig ist. Er fragt hier nach den genauen Umständen auch im Hinblick auf das zeitliche Risiko.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass kein zeitliches Risiko eingegangen wird. Es gab seitens des Fördermittelgebers immer die klare Aussage, dass keine externe Betreuung möglich ist. Daraufhin holte sich die Stadt Rechtsberatung ein, welche bestätigte, dass dies durchaus möglich ist. Dies teilte die Stadt dem Fördermittelgeber mit. Nach einem halben Jahr Wartezeit teilte dieser mit, dass eine externe Betreuung möglich ist, allerdings mit europaweiter Ausschreibung. Der ursprüngliche Plan einer eigenen Betreuung wurde aufgrund der Personalkosten und des Personalmangels seitens der Stadt aufgegeben.

Herr Stadtrat Christian Hermann, fragt, warum hier konkret der Weg einer europaweiten Ausschreibung gewählt wird und nicht wie sonst direkte Verhandlungen mit einem Verein geführt werden.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass dies eine Forderung des Fördermittelgebers ist.

Herr Armbruster erklärt, dass die Vorgabe zu dieser Ausschreibung ebenfalls seitens der Rechtsaufsichtsbehörde gemacht wurde.

Herr Stadtrat Christian Kellner, CDU-Fraktion, fragt, ob die Stadtverwaltung zum genannten Ausschreibungsverfahren gewisse Risiken sieht? Es ist nie vorhersehbar, welcher Anbieter am Ende den Zuschlag bekommt.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass der Betreiber keinen Gewinn erwirtschaften darf. Dies dürfte für viele abschreckend sein.

Plauen, den

Plauen, den

Steffen Zenner
Oberbürgermeister

Maik Schwarz
Stadtrat

Plauen, den

Plauen, den

Janine Hulinsky
Schriftführerin

Kerstin Knabe
Stadträtin