

**Niederschrift  
über die 45. Sitzung des Finanzausschusses**

<b>Sitzung am :</b>	Donnerstag, den 29.02.2024
<b>Sitzungsort:</b>	Sitzungszimmer 345 - 3. Etage

**Beginn:** 16:30 Uhr **Ende:** 18:27 Uhr

**Anwesenheit:**

<b>Name</b>	<b>Bemerkung</b>
-------------	------------------

**Vorsitzender**

Herr Oberbürgermeister Steffen Zenner

**Stimmberechtigtes Mitglied**

Herr Dirk Brückner

Herr Thomas Fiedler

Herr Stefan Golle

Herr Ronny Hering

Herr Christian Hermann

zeitweise anwesend ab TOP 2.1.

Herr Danny Przisambor

Herr Mirko Rust

zeitweise anwesend bis TOP 6.5.

Herr Maik Schwarz

**Beratendes Mitglied**

Herr Lennart Schorch

Herr Christian Stephan

Herr Hansjoachim Weiß

Herr Heiko Wogenstein

**Stellvertretendes Mitglied**

Herr Andre Bindl

Vertretung für Frau Kerstin Knabe

**Abwesende:**

<b>Name</b>	<b>Bemerkung</b>
-------------	------------------

**Stimmberechtigtes Mitglied**

Frau Kerstin Knabe

entschuldigt

**Beratendes Mitglied**

Herr Volker Friese

entschuldigt

Herr Jochen Stüber

entschuldigt

Herr Hans-Joachim Wunderlich

unentschuldigt

## Mitglieder der Verwaltung

<b>Name</b>	<b>Funktion</b>	<b>Anwesenheitsgrund</b>
Frau Peggy Hein	Leiterin Finanzverwaltung	gesamte Sitzung
Herr Martin Scheibner	Leiter Rechnungsprüfungsamt	gesamte Sitzung
Frau Nadine Pissors	Organisatorin Personalverwaltung	TOP 7.1.
Herr Lutz Armbruster	Leiter Eigenbetrieb GAV	gesamte Sitzung
Herr Eric Hoffmann	FBL Jugend/Soziales/Schulen/Sport	gesamte Sitzung
Herr Martin Gabriel	FGL Polizeibehörde	TOP 3.2.
Herr Henry Leonhardt	Personalrat GAV	TOP 4.1.
Herr Sascha Giller	Justiziar	TOP 7.1.
Herr Markus Löffler	FGL Stadtplanung und Umwelt	öT

## weitere Sitzungsteilnehmer

<b>Name</b>	<b>Anwesenheitsgrund</b>
Herr Uhlig, Freie Presse	Berichterstattung

## **Tagesordnung:**

### öffentlicher Teil:

1. Eröffnung der Sitzung
  - 1.1. Tagesordnung
  - 1.2. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 42. Sitzung des Finanzausschusses am 02.11.2023
  - 1.3. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 43. Sitzung des Finanzausschusses am 07.12.2023
  - 1.4. Beantwortung von Anfragen
  - 1.5. Informationen des Oberbürgermeisters
- 2. Information**
  - 2.1. Genehmigte über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen für die Jahre 2023 und 2024  
*Drucksachenummer 0993/2024*
- 3. Beschlussfassung**
  - 3.1. Annahme einer Spende der BAP BOYSEN Abgassysteme Plauen GmbH & Co. KG  
*Drucksachenummer 0981/2024*
  - 3.2. Annahme einer Sachspende der Immobilienservice Plauen GmbH  
*Drucksachenummer 0990/2024*
  - 3.3. Gemeinsame Annahme von Spenden im Zeitraum vom 30.12.2023 – 01.02.2024  
*Drucksachenummer 0991/2024*
  - 3.4. Geltendmachung eines Vermächtnisanspruches  
*Drucksachenummer 0982/2024*
  - 3.5. Annahme einer Spende vom Verein der Freunde Plauens e.V.  
*Drucksachenummer 0983/2024*
  - 3.6. Bereitstellung außerplanmäßiger Haushaltsmittel für die Ertüchtigung von Unterrichtsräumen in der Herbartschule  
*Drucksachenummer 1001/2024*
- 4. Vorberatung**
  - 4.1. Rückführung des Eigenbetriebes Gebäude- und Anlagenverwaltung  
*Drucksachenummer 0988/2024*
  - 4.2. Satzung zur Auflösung für den Eigenbetrieb „Gebäude- und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen“ und zur Aufhebung der Betriebssatzung für die Gebäude - und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen  
*Drucksachenummer 0986/2024*
  - 4.3. Änderung der Geschäftskreise der Bürgermeister  
*Drucksachenummer 0987/2024*
  - 4.4. Beendigung der Teilnahme am European Energy Award  
*Drucksachenummer 0976/2024*

- 4.5. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen und Auszahlungen für die Maßnahme “Umsetzungsmaßnahmen Masterplan Stadtpark – Sanierung Wege 3. BA“  
**Drucksachennummer 0984/2024**
- 4.6. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen für die Maßnahme “Außenanlagen Schlossterassen 5. BA – Ausgleichsflächen Teil 2“  
**Drucksachennummer 1004/2024**
- 4.7. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen für Grünflächenpflege der Stadt Plauen  
**Drucksachennummer 0996/2024**
- 5. Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)

## **1. Eröffnung der Sitzung**

Oberbürgermeister Zenner eröffnet den öffentlichen Teil der 45. Sitzung des Finanzausschusses durch Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit.

Gemäß § 39 SächsGemO weist er darauf hin, dass eine Verletzung von Form oder Frist der Ladung eines Ausschussmitglieds als geheilt gilt, wenn das Mitglied zur Sitzung erscheint und den Mangel nicht spätestens bei Eintritt in die Tagesordnung der Sitzung geltend macht.

Mit Einverständnis des Finanzausschusses werden zur Mitunterzeichnung der Niederschrift über die heutige Sitzung Stadtrat Stefan Golle, CDU-Fraktion, und Stadtrat Thomas Fiedler, SDP/Grüne-Initiative-Fraktion, bestellt.

### **1.1. Tagesordnung**

Herr Oberbürgermeister Zenner bestätigt die Tagesordnung zum öffentlichen Teil der 45. Sitzung des Finanzausschusses.

### **1.2. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 42. Sitzung des Finanzausschusses am 02.11.2023**

Herr Oberbürgermeister Zenner stellt die sachliche Richtigkeit der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 42. Sitzung des Finanzausschusses am 02.11.2023 fest.

### **1.3. Niederschrift über den öffentlichen Teil der 43. Sitzung des Finanzausschusses am 07.12.2023**

Herr Oberbürgermeister Zenner stellt die sachliche Richtigkeit der Niederschrift über den öffentlichen Teil der 43. Sitzung des Finanzausschusses am 07.12.2023 fest.

### **1.4. Beantwortung von Anfragen**

Herr Oberbürgermeister Zenner nimmt Bezug auf die offene Anfrage von Stadträtin Kerstin Knabe aus der Sitzung des Finanzausschusses am 18.01.2024. Sie hatte an der Weischlitzer Bildungsmesse teilgenommen und war erschrocken, dass sie dort als einzige kleinere Firma vertreten war. Oberbürgermeister Zenner hat bei der Schulleiterin nachgefragt, wie die Akquise der Firmen durchgeführt wird. Anfangs gab es hier enorme Probleme, überhaupt Firmen zu gewinnen. Kleinere Unternehmen waren oft nicht bereit, sich zu beteiligen. Nur die größeren Firmen waren immer wieder regelmäßig beteiligt. Aktuell steigt die Nachfrage der kleineren Firmen zur Teilnahme wieder an, da die Messe sehr gut angenommen wird.

### **1.5. Informationen des Oberbürgermeisters**

keine Informationen

## **2. Information**

### **2.1. Genehmigte über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen für die Jahre 2023 und 2024** *Drucksachenummer 0993/2024*

Frau Hein, Leiterin Finanzverwaltung, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

#### **Information:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen nimmt die gemäß den Anlagen im Zeitraum vom 12.12.2023 bis zum 01.02.2024 für das Haushaltsjahr 2023 bzw. im Zeitraum vom 01.01.2024 bis zum 01.02.2024 für das Haushaltsjahr 2024 genehmigten über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen zur Kenntnis.

## **3. Beschlussfassung**

### **3.1. Annahme einer Spende der BAP BOYSEN Abgassysteme Plauen GmbH & Co. KG** *Drucksachenummer 0981/2024*

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

#### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme einer Geldspende der BAP BOYSEN Abgassysteme Plauen GmbH & Co. KG in Höhe von 3.000,00 EUR zur Finanzierung einer Kinderwerkstatt mit Überdachung für Buggys und Kinderwagen für die Kita „Kemmlerzwerge“ Oberlosa.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

### **3.2. Annahme einer Sachspende der Immobilienservice Plauen GmbH** *Drucksachenummer 0990/2024*

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

#### **Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme bzw. Bestätigung einer Sachspende der Immobilienservice Plauen GmbH infolge der Evakuierungsmaßnahme vom 30.11.2023 im Umfang von insgesamt 6.499,00 EUR (ohne Personalkosten, Tischdecken, Skirting).

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

### **3.3. Gemeinsame Annahme von Spenden im Zeitraum vom 30.12.2023 – 01.02.2024** *Drucksachenummer 0991/2024*

Herr Oberbürgermeister Zenner, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme bzw. Bestätigung der gemäß der Anlage verzeichneten Zuwendungen für die Stadt Plauen im Umfang von insgesamt 400,00 EUR.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**3.4. Geltendmachung eines Vermächtnisanspruches**  
*Drucksachenummer 0982/2024*

Herr Armbruster, Betriebsleiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen stimmt der Geltendmachung eines Vermächtnisanspruches i. H. v. 5.000,00 EUR aus dem Erbe von Frau Marianne Käthe Hendel zu und nimmt das Vermächtnis an.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**3.5. Annahme einer Spende vom Verein der Freunde Plauens e.V.**  
*Drucksachenummer 0983/2024*

Herr Armbruster, Betriebsleiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Annahme einer Geldspende i. H. v. 1.000,00 EUR vom Verein der Freunde Plauens e. V. zur Verwendung für die Notsicherung der Mauer um den Friedhof II, dem künftigen Arboretum.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**3.6. Bereitstellung außerplanmäßiger Haushaltsmittel für die Ertüchtigung von Unterrichtsräumen in der Herbartschule**  
*Drucksachenummer 1001/2024*

Herr Armbruster, Betriebsleiter Eigenbetrieb GAV, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Andre Bindl, FDP-Fraktion, fragt, ob es eine Nachnutzung für die ertüchtigten Räume geben wird?

Herr Armbruster, antwortet, dass dies augenblicklich nicht vorgesehen ist. Allerdings werden diese Räume auch für zukünftige Schulsanierungen von Bedarf sein.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion Die Linke, fragt, ob ein Abruf von Fördermitteln aufgrund der zu geringen Höhe der Baukosten nicht möglich ist?

Herr Armbruster, bestätigt dies und erklärt, dass die Grenze hier bei 100.000 EUR Mindestsumme liegt.

**Beschluss:**

Der Finanzausschuss der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung außerplanmäßiger Haushaltsmittel iHv. 77.000,00 EUR für die Ertüchtigung von Unterrichtsräumen in der Herbart-schule.

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**4. Vorberatung**

**4.1. Rückführung des Eigenbetriebes Gebäude- und Anlagenverwaltung  
Drucksachenummer 0988/2024**

Frau Pissors, Organisatorin FG Personal/Organisation, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass folgende Kosteneinsparungen sofort zu Buche schlagen: Die Personalsachbearbeitung liegt bereits wieder bei der Stadtverwaltung. Damit werden Einsparungen i.H.v. 60-70.000 EUR erzielt. Der Mietvertrag der jetzigen Räume der GAV wird nicht mehr benötigt werden. Ebenfalls wird die Wirtschaftsprüfung nicht mehr extern vergeben werden müssen. Bei auslaufenden Stellen wird es Prüfungen zur Notwendigkeit der Neubesetzung geben. Die derzeitigen Aufgaben und Mitarbeiter bleiben komplett erhalten. Es werden keine Kündigungen ausgesprochen.

Herr Stadtrat Andre Bindl, FDP-Fraktion, fragt, ob sich auch Nachteile ergeben werden? Wurde geprüft, ob mit der Übertragung dieses Personalstammes auch betreffende FGL bzw. FBL höhere Verantwortungen haben und damit Höhergruppierungen anstehen?

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass dies unter TOP 4.3., Änderung der Geschäftskreise der Bürgermeister, behandelt werden wird. Es soll jeweils ein FBL für den Baubereich und den Fachbereich Sicherheit/Ordnung geschaffen werden. Die Feuerwehr wird organisatorisch wieder zum Bereich Sicherheit/Ordnung gehören und nicht mehr direkt Frau BM Wolf unterstellt sein. Als Nachteil könnte die längere Bearbeitungszeit bei der Vergabe von kleineren Aufträgen entstehen. Dies könnte organisatorisch besser geplant und damit abgefangen werden.

Herr Stadtrat Maik Schwarz, Fraktion Die Linke, erklärt, dass bei kleineren Auftragsvolumina eine pauschale Zusage des Stadtrates zur Vergabe erteilt werden könnte um längere Wartezeiten zu vermeiden.

Herr Oberbürgermeister Zenner, bedankt sich für den Hinweis und nimmt dies gerne mit.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Rückführung des Eigenbetriebes Gebäude- und Anlagenverwaltung zum 01.01.2025 in die Verwaltung der Stadt Plauen.

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**4.2. Satzung zur Auflösung für den Eigenbetrieb „Gebäude- und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen“ und zur Aufhebung der Betriebssatzung für die Gebäude - und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen  
Drucksachenummer 0986/2024**

Herr Giller, Justiziar Stadt Plauen, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Hansjoachim Weiß, sachkundiger Einwohner, erklärt, dass in der Hauptsatzung geregelt ist, dass der Betriebsausschuss des Eigenbetriebes der Finanzausschuss ist. Dies müsste dann entsprechend geändert werden.

Herr Giller, erklärt, dass keine rechtliche Notwendigkeit besteht. Hier war nur geregelt, dass der Finanzausschuss die Aufgaben des Betriebsausschusses übernimmt. Dies ergibt sich dann nicht mehr. Man sollte diese Formulierung prüfen und gegebenenfalls anpassen. Aktuell würde diese ins Leere laufen. Er wird dies nochmals prüfen.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass dies im §9 der Hauptsatzung der Stadt Plauen nicht explizit geregelt bzw. aufgeführt ist.

Herr Giller, erklärt, dass dies in der Betriebssatzung geregelt war.

### **Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die in der Anlage 1 beigefügte Satzung zur Auflösung des Eigenbetriebes „Gebäude- und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen“ und zur Aufhebung der Betriebssatzung für die „Gebäude- und Anlagenverwaltung der Stadt Plauen“.

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

#### **4.3. Änderung der Geschäftskreise der Bürgermeister *Drucksachenummer 0987/2024***

Frau Pissors, Organisatorin FG Personal/Organisation, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass diese Stellen bisher immer vorgesehen, aber nicht besetzt waren. Man erhofft sich hier auch eine Entlastung der Bürgermeisterin, da der Aufgabenbereich durch die neue Organisation anwächst.

Herr Stadtrat Danny Przisambor, SPD/Grüne/Initiative-Fraktion, fragt, ob damit eine Stelle komplett entfällt?

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass eigentlich immer 2 Fachbereichsleiter vorgesehen waren. Diese wurden nicht besetzt. Dies soll jetzt im Zuge der Neuorganisation geschehen. Der Fachbereich Sicherheit/Ordnung hat einen großen Stellenwert. Der gemeindliche Vollzugsdienst wird aufgestockt. Dort gibt es mehr Personal zu verwalten. Ebenso ergibt sich durch die neue Struktur ein höherer Verwaltungsaufwand im Fachbereich Bau. Diese Stelle wäre dann auch die direkte Vertretung der Bürgermeisterin.

Herr Stadtrat Christian Hermann, SPD/Grüne/Initiative-Fraktion, fragt, ob es eine weitere Fachbereichsleiterstelle geben wird, die der Stelle des bisherigen Betriebsleiters entsprechen würde?

Frau Pissors, erklärt, dass es dazu noch keine Entscheidung gibt. Die Stellenanzahl 2024 bleibt gleich. Es gibt keinen Aufwuchs und entspricht auch dem Wirtschaftsplan der GAV von 2024.

Herr Stadtrat Andre Bindl, FDP-Fraktion, fragt, warum die Vorlage keine finanzielle Auswirkung hat, wenn dies in Folge geschehen wird? Können diese beziffert werden?

Herr Oberbürgermeister Zenner, erklärt, dass die finanziellen Auswirkungen der Fachbereichsleiterstellen mit dieser Vorlage nichts zu tun haben.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Änderung der Geschäftskreise der Bürgermeister ab 01.01.2025.

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**4.4. Beendigung der Teilnahme am European Energy Award  
*Drucksachenummer 0976/2024***

Herr Löffler, FGL Stadtplanung und Umwelt, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Danny Przisambor, SPD/Grüne/Initiative-Fraktion, fragt, ob zu seiner Anfrage im Stadtbau-Umweltausschuss bezüglich der Notwendigkeit einer externen Zertifizierung der Stadt bereits eine Antwort vorliegt.

Herr Löffler, erklärt, dass diese Antwort erst zum nächsten Stadtrat vorliegen wird.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt den Austritt aus dem Management- und Zertifizierungssystem European Energy Award.

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag mehrheitlich zu.**

**Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 1 Stimmenthaltung**

**4.5. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen und Auszahlungen für die Maßnahme  
“Umsetzungsmaßnahmen Masterplan Stadtpark – Sanierung Wege 3. BA“  
*Drucksachenummer 0984/2024***

Frau Hein, Leiterin Finanzverwaltung, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Dirk Brückner, CDU-Fraktion, kann dem als Fraktion nur zustimmen und möchte zur Fortsetzung ermutigen.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen und Auszahlungen in Höhe von 177.000 EUR für die Maßnahme “Umsetzungsmaßnahmen Masterplan Stadtpark – Sanierung Wege 3. BA“ (Maßnahmennummer 18E-000036).

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**4.6. Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen für die Maßnahme “Außenanlagen  
Schlossterrassen 5. BA – Ausgleichsflächen Teil 2“  
*Drucksachenummer 1004/2024***

Frau Hein, Leiterin Finanzverwaltung, erläutert die Details der Vorlage.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung außerplanmäßiger Auszahlungen in Höhe von 93.911,65 EUR für die Maßnahme "Außenanlagen Schlossterrassen 5.BA – Ausgleichsflächen Teil 2" (Investitionsnummer 18-0000027).

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**4.7. Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen für Grünflächenpflege der Stadt Plauen  
Drucksachenummer 0996/2024**

Herr Ullmann, FGL Tiefbau, erläutert die Details der Vorlage.

Herr Stadtrat Danny Przisambor, SPD/Grüne/Initiative-Fraktion, fragt, ob es richtig ist, dass bei der Mitarbeitersuche mit Mindestlohn keine Bewerber mehr gefunden werden und deshalb darüber hinaus gegangen werden muss?

Herr Ullmann, erklärt, dass bisher immer leicht über dem Mindestlohn gezahlt wurde. Allerdings gibt es auch unterschiedliche Stellenbewertungen. Leider bleibt auch nur ein Teil der Auszubildenden am Ende im Unternehmen.

Herr Stadtrat Andre Bindl, FDP-Fraktion, kann grob aus dem Aufsichtsrat berichten. Es wird nahe des Mindestlohnes gearbeitet. Jede Erhöhung dieses Lohnes im Bereich der Grünflächenpflege wurde mitgenommen. Dies verursachte Kosten. Man versucht dem mit intelligenterer Technik entgegenzuwirken und die Effizienz zu erhöhen. Trotz dessen ist die Erhöhung notwendig. Die Aufgaben sind weiterhin zu erledigen.

**Beschlussvorschlag:**

Der Stadtrat der Stadt Plauen beschließt die Bereitstellung überplanmäßiger Aufwendungen sowie Auszahlungen i. H. v. 207.095,62 EUR in der Buchungsstelle 17E-000004, 2-60-502, 551001, 4211000/7211000 (Unterhaltung öffentlicher Grünflächen).

**Die Mitglieder des Finanzausschusses stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zu.**

**Abstimmungsergebnis: 10 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen, 0 Stimmenthaltungen**

**5. Anfragen (§ 20 der Geschäftsordnung des Stadtrates der Stadt Plauen)**

Stadtrat Danny Przisambor, SPD/Grüne/Initiative-Fraktion, nimmt Bezug auf eine vergangene Anfrage. Hier sollte im März das Betreiberkonzept des „SportForum Vogtland“ vorgestellt werden. Dies erfolgte bisher nicht. Er bittet um eine inhaltliche und monetäre Information dazu.

Herr Oberbürgermeister Zenner, sichert eine schriftliche Beantwortung zu.

Plauen, den

Plauen, den

Steffen Zenner  
Oberbürgermeister

Stefan Golle  
Stadtrat

Plauen, den

Plauen, den

Janine Hulinsky  
Schriftführerin

Thomas Fiedler  
Stadtrat